Приложение 2
к приказу от 01.04.2022 № 025-2022

**Договор №**
на оказание образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам

г. Москва «__» _____ 20__ г.

**Общество с ограниченной ответственностью Консультативно-методический центр «Педагогика и психология» (ООО КМЦ «Педагогика и психология»),** осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «08» ноября 2017г. № 038902, выданной Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора **Жестковой Екатерины Борисовны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, **…..,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ….., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований

Вариант 1.

Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

Вариант 2.

с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе)

и иного законодательства Российской Федерации и, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение работника(ов) Заказчика (далее по тексту - Обучающийся), в количестве _ ( ) человек(а), образовательной программе (далее – Программа):

1.2. Наименование программы: «»

1.3. Вид, уровень и (или) направленность Программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности): Программа дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)

1.4. Форма обучения:

1.5. Объем Программы (продолжительность обучения): ___(___) часов.

1.6. Срок обучения/ оказания услуг: с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

1.7. По окончании обучения и успешного прохождения Обучающимися итоговой аттестации Исполнитель выдает удостоверение о повышении квалификации установленного образца каждому обучающемуся.

1.8. В случае непрохождения Обучающимся итоговой аттестации, получения неудовлетворительных результатов итоговой аттестации Исполнитель выдает справку об обучении или о периоде обучения.

**2. Стоимость образовательных услуг, срок и порядок их оплаты**

2.1. Стоимость обучения по Программе 1 (одного) Обучающегося составляет **---(---) рублей 00 копеек**, НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Цена Договора определяется на основании стоимости обучения одного Обучающегося. Полный объем услуг установлен Спецификацией (Приложение 1).

2.3. Полная цена Договора составляет **000** (**тысяч**) **рублей 00 копеек**, НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.4. Стоимость расходов по перечислению денежных средств при безналичном расчете не входит в Цену Договора.

2.5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.6. Оплата осуществляется по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на банковский счет Исполнителя в полном размере не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты предоставления Заказчику счета на оплату.

2.7. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

2.8. Цена Договора является твердой, определена на весь срок исполнения Договора и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных ч.1 ст.95 Закона о Контрактной системе.

2.9. Вариант 1: Авансовый платеж не предусмотрен.

Вариант 2: Оплата производится единовременно в порядке 100% предоплаты в безналичном порядке на счет, указанный в п. 11 настоящего Договора.

## 3. Права и обязанности Исполнителя

**3.1. Исполнитель вправе:**

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирая системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося в соответствии с Программой и локальными нормативными актами Исполнителя (п. 10.2 настоящего Договора).

3.1.2. Отчислить Обучающегося с выдачей справки об обучении/ периоде обучения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

- пропуска Обучающимся более 75% от общего объема учебных занятий без уважительной причины,
- неявки Обучающегося для прохождения итоговой аттестации,
- получения Обучающимся неудовлетворительных результатов итоговой аттестации.

3.1.3. Применить к Обучающемуся меры поощрения и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя и настоящим Договором.

3.1.4. Привлекать к исполнению настоящего Договора третьих лиц без согласования с Заказчиком. Привлечение соисполнителей не влечет изменение стоимости образовательных услуг по настоящему Договору.

3.1.5. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по согласованию с Заказчиком.

**3.2. Исполнитель обязан:**

3.2.1. Предоставить доступ обучающимся к учебным модулям/курсам/ дисциплинам программы «Наименование программы»_на цифровой образовательной платформе школы https://online.proaba.ru/ , обеспечив постоянный доступ к учебным материалам педагогам школы.

3.2.2. При условии выполнения Правил приема в ООО КМЦ «Педагогика и психология» на программы дополнительного профессионального образования зачислить Обучающегося/Обучающихся. Записать каждого обучающегося на образовательную программу на цифровой образовательной платформе https://online.proaba.ru/ .

3.2.3. Уведомить Заказчика о расписании учебных занятий/мероприятий.

3.2.4. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг в соответствии с учебным планом (Приложение 4) дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

3.2.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2.6. По окончании оказания образовательных услуг подготовить и подписать Акт об оказании услуг в 2 (двух) экземплярах и счет на оплату.

3.2.7. Оформить удостоверения о повышении квалификации установленного образца или справки об обучении или о периоде обучения и передать Заказчику.

3.2.8. При исполнении Договора соблюдать исключительно интересы Заказчика, не использовать конфиденциальную информацию в своих собственных интересах или в интересах третьих лиц.

## 4. Права и обязанности Заказчика

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.2. Заменить Обучающегося с предварительным уведомлением Исполнителя и предоставлением необходимых документов для зачисления в срок не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала обучения.

4.1.3. Уменьшить цену Договора в случае невозможности посещения Обучающимся/Обучающимися занятий по уважительной причине при наличии копии подтверждающего документа. Уважительной причиной является случай непредвиденного характера, за исключением отпуска, командировки и иных подобных случаев.

Все другие причины пропуска Обучающимся занятий, включая отчисление Обучающегося по основаниям, предусмотренным п. 3.1.2., не освобождают Заказчика от оплаты цены Договора.

4.1.4. Осуществлять контроль за оказанием образовательных услуг.

4.1.5. Информировать Исполнителя в письменной форме о недостатках, выявленных в ходе оказания услуг.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Сформировать списки Обучающихся (Приложение 3) к Договору и не позднее 3-х дней до начала занятий путем направления письма в свободной форме на электронный адрес Исполнителя: proaba@yandex.ru . При замене обучающегося Заказчик производит своевременную корректировку данных списков путем направления письма в свободной форме на электронный адрес Исполнителя: proaba@yandex.ru.

4.2.2. Информировать Обучающихся о заключении Договора в части их прав и обязанностей до начала получения образовательных услуг в соответствии с Правилами приема в ООО КМЦ «Педагогика и психология» на программы дополнительного профессионального образования, включая согласие Обучающегося на обработку Исполнителем персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.3. Обеспечить соблюдение Обучающимися требований ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальных нормативных актов Исполнителя, перечисленных в п. 10.2 настоящего Договора.

4.2.4. Обеспечить посещение Обучающимися учебных занятий и участие Обучающихся в дистанционных занятиях и итоговой аттестации, содействовать в выполнении требований Программы.

4.2.5. Обеспечить обучающимся доступ к сети Интернет, если программа реализуется с использованием ДОТ и ЭО.

4.2.6. Обеспечить соблюдение Обучающимися учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, уважение к научно-педагогическому составу и другим обучающимся.

4.2.7. Обеспечить самостоятельную подготовку Обучающегося к учебным занятиям, выполнение им заданий, самостоятельное восполнение Обучающимся материала занятий, пройденного за время его отсутствия на занятиях по уважительной причине, в рамках Программы повышения квалификации.

4.2.8. Обеспечить бережное отношение Обучающегося к имуществу Исполнителя и возмещать ущерб, причинённый виновными действиями Обучающегося имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.9. Извещать Исполнителя в письменной форме о причинах отсутствия Обучающегося не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента пропуска Обучающимся учебных занятий.

4.2.10. Не нарушать исключительных прав Исполнителя в части несанкционированного использования учебно-методических материалов, полученных Заказчиком и Обучающимися при реализации Договора и доступа к дистанционной образовательной платформе лиц, не упомянутых в договоре.

4.2.11. Произвести оплату образовательных услуг.

4.2.12. После оплаты образовательных услуг в полном размере и представления Исполнителю заверенных копий платежных документов, подтверждающих оплату услуг, получить у Исполнителя документ, предусмотренный п.п. 1.6. – 1.7. настоящего Договора.

## 5. Порядок сдачи-приемки услуг

5.1. Не позднее 10 дней после завершения оказания услуг, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика о факте завершения оказания услуг и представляет Заказчику комплект отчетной документации (Приложение 6), Акт об оказании услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах, отчет о результатах обучения.

5.2. Не позднее 10 (Десяти) календарных дней после получения от Исполнителя Актов об оказании услуг и счет на оплату, Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Договору, подписывает и направляет один экземпляр Акта об оказании услуг Исполнителю либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных услуг.

5.3. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, акта с перечнем выявленных недостатков Исполнитель предоставляет Заказчику разъяснения в отношении оказанных услуг в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса или в срок, установленный в указанном акте, содержащем перечень выявленных недостатков, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт об оказании услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

5.4. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт об оказании услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату стоимости оказанных услуг являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Размер штрафа устанавливается настоящим Договором в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 года №1042, в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент Цены Договора.

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 10 процентов Цены Договора.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы 1000 рублей.

6.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

6.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

6.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать Цену Договора.

6.8. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.9. Уплата Исполнителем неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.10. Заказчик несет ответственность за направление на обучение лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, наличие которого является обязательным для освоения дополнительных профессиональных программ. В случае, если направленный обучающийся не имеет высшего или среднего профессионального образования Исполнитель вправе выдать справку об обучении или о периоде обучения с возможность получения документа о квалификации при предоставлении обучающимся документа о высшем или среднем профессиональном образовании.

## 7. Порядок урегулирования споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия путем переговоров стороны направляют претензию. При получении претензии Сторона, получившая претензию, обязана дать письменный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней.

7.2. В случае невозможности урегулирования разногласий спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

## 8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения Договора и действует
до «__» _____ 20___ года.

8.2. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по согласованию с Заказчиком.

## 9. Условия заключения, изменения и расторжения договора

9.1. Подписание настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему осуществляется Сторонами без использования электронных цифровых подписей Заказчика и Исполнителя на бумажном носителе.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменения оформляются путем подписания дополнительных соглашений.

9.3. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего Договора она обязана уведомить вторую Сторону о таких изменениях в течение 5 (пяти) рабочих дней путем направления уведомления на электронный адрес, указанный в статье «Адреса, реквизиты и подписи сторон».

9.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон, по решению суда, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

9.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

9.6. Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон возможно в случаях нарушения одной из Сторон существенных условий Договора.

В случае принятия решения об одностороннем расторжении Договора одна Стороны направляет другой Стороне письменное уведомление в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

9.7. Расторжение Договора по инициативе Заказчика возможно при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору. Для подтверждения фактических расходов, понесенных Исполнителем к моменту расторжения Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику расчет фактически понесенных расходов, оплату которых Заказчик обязан осуществить в течение 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета.

9.7.1. Расторжение Договора по инициативе Заказчика возможно в следующих случаях:

97.1.1 Оказание услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок.

9.7.1.2 Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов оказания услуг, предусмотренных Договором, включая график оказания услуг.

9.7.1.3 Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или нарушает график оказания услуг, предусмотренный Договором, или оказывает услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания услуг стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок.

9.7.1.4 Если отступления в оказании услуг от условия Договора или иные недостатки результата оказанных услуг в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

9.7.1.5 В случае, если по результатам экспертизы оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, в заключение эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора.

1.1.6 Если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам данной закупки, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем по результатам проведения данной закупки.

9.7.1.7 В случае, если Исполнитель отказывается от согласования новых условий Договора при наступлении обстоятельств, указанных в статье 2 Договора.

9.8. Расторжение Договора по инициативе Исполнителя возможно в случаях, предусмотренных п. 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и п. 3.1.2. настоящего Договора.

9.9. При расторжении настоящего Договора по основаниям, предусмотренным п. 3.1.2. настоящего Договора, образовательные услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и подлежат оплате в полном размере в соответствии с п. 2.3. настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления счета на оплату.

## 10. Прочие условия

10.1. Стороны признают надлежащим уведомлением направление документов посредством электронного документооборота, по электронной почте Сторон, указанной в статье 11 настоящего Договора или представлением оригиналов документов по адресам, указанным в статье 11 «Адреса, реквизиты и подписи сторон».

10.2. Оказание образовательных услуг осуществляется в соответствии со следующими локальными нормативными актами Исполнителя, размещенными на официальном сайте Исполнителя https://abaprof.getcourse.ru/ :

Правила приема в ООО КМЦ «Педагогика и психология» на программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная подготовка), утвержденные приказом ООО КМЦ «Педагогика и психология»;

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), утвержденное приказом ООО КМЦ «Педагогика и психология»;

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО КМЦ «Педагогика и психология» и обучающимися по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), утвержденный приказом ООО КМЦ «Педагогика и психология»;

Порядок отчисления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) из ООО КМЦ «Педагогика и психология», утвержденные приказом ООО КМЦ «Педагогика и психология»;

Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО КМЦ «Педагогика и психология», утвержденные приказом ООО КМЦ «Педагогика и психология».

10.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения настоящего договора.

Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

1) Приложение 1 – Спецификация;
2) Приложение 2 – Форма акта;
3) Приложение 3 - Форма Список обучающихся.
4) Приложение 4 - Учебный план программы

## 11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

| **Исполнитель** | **Заказчик** |
|---|---|
| **Общество с ограниченной ответственностью консультационно-методический центр «Педагогика и психология»**<br>Юридический адрес: 129343, г. Москва, проезд Серебрякова д.2, к.1, пом.13, комната 8, этаж 5<br>Почтовый адрес: 129343, г. Москва а/я 45 | |

Фактический адрес: 129323, Москва, ул. Снежная д.27 к.1
ИНН 7718281008
КПП 771601001
ОГРН 1157746979884
р/с 40702810400000048878
в АО «Райффайзенбанк»
к/с 30101810200000000700
БИК: 044525700
E-mail: proaba@yandex.ru
Телефон: +7(495) 320-2043; +7(495) 320-2034; +7(966) 062-90-70

| | |
|---|---|
| Директор | Директор |
| _____/Е.Б. Жесткова/ | _____/ / |
| М.П. | М.П. |

Приложение 1
к Договору на оказание образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам
от «__» _____ 20___ г. № __

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**
**на оказание образовательных услуг**
**по дополнительным профессиональным программам**

| № | Наименование | Кол-во обучающихся | Стоимость обучения одного обучающегося, руб. | Общая стоимость (Цена договора), руб. |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Услуга по повышению квалификации по программе дополнительного профессионального образования «» трудоемкостью ___академических часа | | | |
| | | | ИТОГО: | |

**ИТОГО:** ___ (___ тысяч) рублей 00 копеек. Исполнитель не является плательщиком НДС согласно пп. 14 п.2 ст.149 Налогового кодекса РФ.

**Исполнитель:**
**ООО КМЦ «Педагогика и психология»**
Директор

_____/Е.Б. Жесткова/

М.П.

**Заказчик:**

Директор

_____ /  /

М.П.

Приложение 2
к Договору на оказание образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам
от «__» _____ 20___ г. № __

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг**

**АКТ**
**сдачи-приёмки оказанных услуг**

| *Дата составления Акта Исполнителем* | *Дата подписания Акта Заказчиком* |
|---|---|
| «__»_____20___г., Москва | «__»_____20___г., Москва |

1. Общество с ограниченной ответственностью Консультативно-методический центр «Педагогика и психология» (ООО КМЦ «Педагогика и психология»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «08» ноября 2017 г. № 038902, выданной Департаментом образования города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Жестковой Екатерины Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, ….., именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **…..**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:
2. В соответствии с условиями договора от № (далее - Договор) Исполнителем оказаны услуги, а Заказчиком приняты услуги по предмету закупки: Оказание образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам.
3. Договором предусмотрено оказание следующих видов услуг за период с «____ »_ ____20 г. по «_____»_____20____г.:

| Наименование услуги | Ед.изм. | Количество | Тариф/цена за ед. (руб.), в т.ч. НДС (при наличии) | Сумма (в руб.), в т.ч. НДС (при наличии) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

4. Фактически оказаны услуги за период с «___ »___20 г. по «___»_____20____г., что подтверждено соответствующими Отчетами об оказанных услугах:

| Наименование услуги | Ед.изм. | Количество | Тариф/цена за ед. (руб.), в т.ч. НДС (при наличии) | Сумма (в руб.), в т.ч. НДС (при наличии) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |

5. Сведения о сопутствующих услугах (если предусмотрены Договором):_____.
6. Сведения о проведенной экспертизе оказанных услуг:_____.
7. Срок оказания услуг по Договору «____»_____20___г.
Фактический срок оказания услуг, принимаемых по настоящему акту, «____»_____20 _____г.
8. Всего с даты начала оказания услуг по Договору оказано услуг на сумму_____руб., без учета НДС, в том числе за отчетный период_____руб., без учета НДС.

Вариант 1[1].
Исполнителю начислена неустойка:
- назначен штраф в соответствии с п.___Договора в сумме_____руб.
- пени в соответствии с п.___Договора в сумме_____руб.

Вариант 2.
Неустойка Исполнителю не начисляется.
Сумма, подлежащая уплате Исполнителю, за услуги принятые по настоящему акту (с учетом удержания штрафа и (или) пени), без учета НДС. -____руб.
9. Дополнительные сведения: _____

[2]Председатель приемочной комиссии _____
Члены приемочной комиссии _____

| | |
|---|---|
| Исполнитель: | Заказчик: |
| ООО КМЦ «Педагогика и психология» | |
| Директор | Директор |
| _____/Е.Б. Жесткова/ | _____ / / |
| М.П. | М.П. |

| | |
|---|---|
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **ООО КМЦ «Педагогика и психология»** | |
| Директор | Директор |
| _____/Е.Б. Жесткова/ | _____ / / |
| М.П. | М.П. |

1 В случае начисления неустойки заказчиком прикладывается ее расчет, составленный в соответствии с требованиями Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042
2 Заполняется в случае формирования приемочной комиссии

Приложение 3
к Договору на оказание образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам
от «__» _____ 20___ г. № __

## СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

| **№ п/п** | **Фамилия Имя Отчество** | Электронная почта | Телефон |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |

**Исполнитель:**
**ООО КМЦ «Педагогика и психология»**
Директор

_____/Е.Б. Жесткова/

М.П.

**Заказчик:**

Директор

_____ /  /

М.П.

Приложение 4
к Договору на оказание образовательных услуг
по дополнительным профессиональным программам
от «__» _____ 20___ г. № __

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**
**программы дополнительного профессионального образования**
**« »**

| № п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Внеаудиторные занятия | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Трудоемкость | Лекции | Практические занятия | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**Исполнитель:**
**ООО КМЦ «Педагогика и психология»**
Директор

_____/Е.Б. Жесткова/

М.П.

**Заказчик:**

Директор

_____ / /

М.П.

Подписан: ООО КМЦ "ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ"
DN: E=proaba@yandex.ru, ИНН=007718281008, СНИЛС=05861491283, ОГРН=1157746979884, T=Генеральный директор, OU=Администрация, O="ООО КМЦ ""ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ""", STREET="ПР. СЕРЕБРЯКОВА, Д. 2, КОРП. 1, ПОМ. 13, КОМНАТА 8, ЭТАЖ 5", L=Москва, S=77 г. Москва, C=RU, G=Екатерина Борисовна, SN=Жесткова, CN="ООО КМЦ ""ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Foxit Reader Версия: 9.7.0